

**СОВЕТ**

**ДЕКАБРИСТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕРШОВСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 17.10.2016 г. № 3-18**

**О ликвидации Совета Рефлекторского муниципального образования Ершовского района Саратовской области и администрации Рефлекторского муниципального образования Ершовского района Саратовской области**

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Саратовской области от 28 марта 2016года № 34-ЗСО «О преобразовании Декабристского и Рефлекторского муниципальных образований Ершовского муниципального района Саратовской области», на основании Устава Декабристского муниципального образования Ершовского района Саратовской области, Совет Декабристского муниципального образования

**РЕШИЛ:**

1. Ликвидировать администрацию Рефлекторского муниципального образования Ершовского района Саратовской области.

2. Ликвидировать Совет Рефлекторского муниципального образования Ершовского района Саратовской области.

3. Назначить ликвидационную комиссию администрации Рефлекторского муниципального образования и Совета Рефлекторского муниципального образования Ершовского района Саратовской области в составе согласно Приложению 1 к настоящему решению.

4. Утвердить план по ликвидации администрации Рефлекторского муниципального образования и Совета Рефлекторского муниципального образования Ершовского района Саратовской области согласно Приложению 2 к настоящему решению.

5. Наделить полномочиями заявителя при ликвидации администрации Рефлекторского муниципального образования и Совета Рефлекторского муниципального образования Полещук Михаила Александровича – главу Декабристского муниципального образования Ершовского района Саратовской области.

6. Обнародовать настоящее решение и разместить на официальном сайте Декабристского муниципального образования в сети Интернет.

Глава Декабристского муниципального образования

Ершовского района Саратовской области Полещук М.А.

Приложение № 1

к решению Совета Декабристского

муниципального образования

от 17.10.2016 г. № 3-20

**Состав ликвидационной комиссии**

**администрации Рефлекторского муниципального образования и Совет Рефлекторского муниципального образования Ершовского района Саратовской области**

Председатель комиссии: Полещук Михаил Александрович

Заместитель председателя комиссии: Новикова Альбина Николаевна

Члены комиссии:

1. Телегина Валентина Александровна

2. Поликарпова Светлана Владимировна

3. Полещук Олег Александрович

Приложение № 2

к решению Совета Декабристского муниципального образования

от 17.10.2016 г. № 3-20

**План мероприятий**

**по ликвидации администрации Рефлекторского муниципального образования, Совета Рефлекторского муниципального образования Ершовского района Саратовской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и содержание мероприятия | Срок исполнения |
| 1 | 2 | 3 |
|  | Направление не позднее, чем за два месяца до начала проведения соответствующих мероприятий информации в органы службы занятости о предстоящем проведении мероприятий по ликвидации и возможном расторжении трудовых договоров с указанием должности, профессии, специальности и квалификационных требований к ним, условий оплаты труда каждого конкретного работника (пункт 2 статьи 25 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации») | До 24.10.2016 |
| 1 | Подготовка и направление в Межрайонную ИФНС России №9 по Саратовской области:  - уведомления о принятии решения о ликвидации;  - уведомления о формировании ликвидационной комиссии | В трехдневный срок с момента принятия решения о ликвидации |
| 2 | Публикация в журнале «Вестник государственной регистрации» информационного сообщения о ликвидации, о порядке и сроке заявления требований его кредиторами, который не может быть меньше двух месяцев с момента публикации | В течении пятнадцати дней с момента принятия решения о ликвидации |
|  | Предупреждение работников администрации персонально под расписку о предстоящем высвобождении не менее чем за два месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации) | 24.10.2016 |
| 3 | Письменное уведомление внебюджетных фондов и банков о начале ликвидации | В течении трех рабочих дней с момента принятия решения о ликвидации |
| 4 | Выявление кредиторов и уведомление их о ликвидации, сверка задолженности, составление реестра кредиторов | В течении двадцати дней с момента принятия решения о ликвидации |
| 5 | Проведение инвентаризации имущества | В течении пятнадцати дней с момента принятия решения о ликвидации |
| 6 | Принятие мер по сохранности имущества | до окончания ликвидации |
| 7 | Рассмотрение требований кредиторов. Заявление, в случае необходимости, возражений по предъявленным требованиям кредиторов, установление размера и очередности удовлетворения требований. Ведение реестра требований кредиторов | до момента формирования промежуточного ликвидационного баланса |
| 8 | Составление промежуточного ликвидационного баланса, его утверждение органом принявшим решение о ликвидации юридического лица | По истечению двух месяцев с момента публикации информации о ликвидации |
| 9 | Направление в Межрайонную ИФНС России № 9по Саратовской области уведомления о составлении промежуточного ликвидационного баланса с приложением промежуточного ликвидационного баланса и реестра требований кредиторов. Предоставление промежуточного ликвидационного баланса в финансовое управление администрации ЕМР |  |
| 10 | Расчет с кредиторами |  |
| 11 | Оформление обходного листа в Межрайонной ИФНС России №9 по Саратовской области (налоговые проверки и расчет с бюджетом) |  |
| 12 | Передача имущества управления собственнику имущества |  |
| 13 | Подготовка и сдача документов на государственное хранение в архив |  |
| 14 | Обеспечение закрытия лицевого (ых) счета (ов) управления | В течении семи дней с момента завершения расчетов с кредиторами |
| 15 | Составление ликвидационного баланса, утверждение | После завершения расчетов с кредиторами |
| 16 | Предоставление ликвидационного баланса в финансовое управление администрации ЕМР | В течении одного рабочего дня после утверждения ликвидационного баланса |
| 17 | Подготовка и подача документов для снятия с учёта во внебюджетных фондах, в Межрайонной ИФНС России №9 по Саратовской области, исключения из ЕГРЮЛ |  |
| 18 | Получение из Межрайонной ИФНС России №9 по Саратовской области свидетельства о внесении в ЕГРЮЛ записи о государственной регистрации юридического лица в связи с его ликвидацией (срок не более пяти рабочих дней со дня представления документов в регистрирующий орган) |  |
| 19 | Представление собственнику копии свидетельства о внесении в ЕГРЮЛ записи о государственной регистрации юридического лица в связи с его ликвидацией и документов для внесения изменений в Реестр имущества, находящегося в собственности муниципального образования | В течении одного рабочего дня с момента его получения |
|  | Увольнение работников администрации | 31.12.2016 |
| 20 | Представление отчета о завершении процедуры ликвидации с приложением подтверждающих документов | В течении трех дней с момента получения свидетельства |